

Datum  
2026-02-06

# Förfrågningsunderlag för genomförande av Motala Expo 2026

---

## Uppdragsgivare

Tillväxt Motala AB  
Drottninggatan 17 B  
591 30 Motala

---

## Bakgrund och uppdrag

Motala Expo är en av Motalas största mötesplatser för näringsliv och allmänhet och har under många år varit en viktig arena för möten, affärer och inspiration

Tillväxt Motala AB söker en leverantör som i nära samverkan med oss planerar, samordnar och genomför företagsmässan Motala Expo 2026.

Tillväxt Motala AB står formellt som arrangör för mässan. Upphandlad leverantör ska fungera som operativ helhetspartner och ansvara för punkt 1–4.

---

## 1. Lokal och lokalhantering under genomförandet

Leverantören ska inom ramen för uppdraget föreslå, tillhandahålla och ansvara för lämplig lokal för genomförandet av Motala Expo.

Leverantören ska:

- Föreslå lokal som uppfyller kraven för en företagsmässa med cirka 120 utställare, scen, serveringsyta och goda besöksflöden
  - Säkerställa goda parkeringsmöjligheter för utställare och besökare
  - Ansvara för kontakt, bokning och avtal med lokalägare
  - Ansvara för lokalens praktiska och tekniska förutsättningar
  - Säkerställa att myndighetskrav, säkerhet och arbetsmiljökrav uppfylls
  - Ansvara för återställande av lokalen efter genomförandet
  - Inkludera samtliga lokalkostnader i offerten
  - Ansvar för nycklar, larm och tillträde
-

Datum  
2026-02-06

- Planering av in- och utlastning
- Samordning av el, vatten och tekniska behov
- Säkerställande av ordning, säkerhet och arbetsmiljö
- Återställande av lokalen enligt lokalägarens krav

Tillväxt Motala AB förbehåller sig rätten att godkänna föreslagen lokal innan avtal tecknas.

---

## 2. Mässbyggnation och miljö

Leverantören ansvarar för planering, byggnation och demontering av mässmiljön.

- 120 montrar om minst 2 x 2 meter
- Monterväggar och nödvändig monterutrustning
- Matta på samtliga utställningsytor inomhus
- El och vatten till samtliga relevanta ytor
- Scen med backdrop, ljud, ljus, filmduk och projektor
- Möblering av serveringsyta
- Välkomstdisk och garderoblösning
- Avfallshantering, halkskydd och säkerhetslösningar
- Grovstädning mellan mässtagarna samt efter mässan
- Kontakt med utställare i tekniska frågor samt närvaro under mässtagarna för support
- Ska kunna erbjuda monterplatser och uppställningsytor utomhus i direkt anslutning till lokalen, inklusive nödvändig monterutrustning för det.

---

## 3. Servering, kafé och AW

- Frukostservering båda dagarna
- Minst ett lunchalternativ per dag inklusive specialkost
- Serveringsverksamhet för besökare
- Bar och kyldisk samt alkoholtillstånd
- Planering och genomförande av AW med underhållning för utställare

Tillväxt Motala AB köper minst 400 frukostar och 400 luncher.

---

Datum  
2026-02-06

---

#### 4. Dokumentation – foto och film

- Minst 100 redigerade pressbilder
  - Leverans senast dagen efter mässan kl. 12:00
  - Kort film, 1–1,5 minut, från mässans båda dagar stående och liggande
  - Kort film, 15 sek, från inflytt och uppbyggnad, leverans torsdag 17/9 kväll för publicering på SoMe
  - Material fritt för publicering i tryckta och digitala kanaler
- 

#### Leveranstid

Motala Expo 2026 ska genomföras fredagen den 18 september och lördagen den 19 september.

Lokal, utställningsytor samt monterplatser ska vara fullt färdigställda senast torsdagen 17 september kl. 12:00 för att möjliggöra inflytt för utställare.

---

#### Avtalstid

Avtalet gäller i ett (1) år med start 2026-05-01, med option för beställaren att förlänga avtalet med ytterligare ett (1) år. Beställaren meddelar leverantören om optionen kommer att nyttjas senast en (1) månad före avtalets utgång.

---

#### Samordningsansvar

Leverantören ansvarar för samordning av samtliga delar i uppdraget samt eventuella underleverantörer.

Leverantören ska under avtalstiden genomföra regelbundna avstämningsmöten med uppdragsgivaren, med en frekvens om minst ett (1) möte per månad samt därutöver vid behov.

---

#### Uppdragsgivarens ansvar Tillväxt Motala

- Övergripande projektledning och marknadsföring
  - Utställarhantering och scenprogram
  - Försäljning av monterplatser, frukost, lunch och AW
-

Datum  
2026-02-06

---

### Krav på leverantör

- Registrerad i bolagsregister
  - Dokumenterad erfarenhet av liknande helhetsuppdrag
  - Kapacitet att leverera samtliga delar av uppdraget
- 

### Val av leverantör

Beslut om val av leverantör fattas av Tillväxt Motala AB i enlighet med bolagets policy. Medlemmar i Tillväxt Motala Ekonomisk förening premieras.

---

### Övrigt

Leverantören erbjuds möjlighet till partnerskap med Motala Expo. Partnerskapet innebär exponering av företaget i all marknadsföring inför och under genomförandet av mässan. Partnerskapet sker mot en överenskommen ekonomisk ersättning.

---

### Offert

Offerten ska innehålla:

- Totalkostnad för hela uppdraget
- Kostnadsspecifikation för respektive punkt, 1–4.
- Beskrivning av föreslagen lokal och dess förutsättningar
- Minst en referens från liknande uppdrag. Kortbeskrivning, uppdrag och kontaktperson.

Offerten anges exklusive moms och skickas till angiven kontaktperson senast 27/2–2026.

Sakis Karagias  
[sakis.karagias@tillvaxtmotala.se](mailto:sakis.karagias@tillvaxtmotala.se)

076-102 48 19